



STELLENAUSSCHREIBUNG

JAKOB-Geschäftsführer/in

im Ausmaß von ca. 15-18h

Die Koordinierungsstelle JAKOB (<http://jakob.or.at>) ist eine Einrichtung der Österreichischen Bischofskonferenz zur österreichweiten Vernetzung der Akteure der Jugendpastoral und Jugendapostolate, insbesondere von Kirchlichen Bewegungen und Neuen Gemeinschaften, Initiativen und Gebetskreisen sowie Orden. Dieses Netzwerk zeigt die Vielfalt der Katholischen Kirche und deren Orte kirchlichen Lebens auf. JAKOB stellt durch das Netzwerk den Kontakt zu diesen Gruppierungen her, ermutigt sie zum Austausch, zum gegenseitigen Tragen im Gebet und zu einem größeren Miteinander und koordiniert die Zusammenarbeit mit den bestehenden Strukturen. So verhilft JAKOB diesem neuen Leben in der Kirche zum Wachstum bzw. auch zu neuem Leben. Eine zentrale Stellung nimmt der Weltjugendtag ein.

Aufgaben

- Persönlicher Kontakt zu den Jugendverantwortlichen der Erneuerungsbewegungen und Orden, sowie zu anderen kirchlichen Einrichtungen der Österreichischen Bischofskonferenz
- Organisation diverser Projekte für das Netzwerk
- Strategische Weiterentwicklung der Koordinierungsstelle JAKOB
- Vertretungsaufgaben in verschiedenen Gremien (z.B. Jugendbischöferrat, Jugendkommission)
- Geschäftsführungstätigkeiten und Mitarbeiterführung
- Anliegen und Aufträge des Jugendbischofs umsetzen (z.B. österreichweite Treffen von Multiplikatoren)
- Inhaltliche, spirituelle und organisatorische Vorbereitung der Weltjugendtage zusammen mit den Nationalkoordinatoren (www.weltjugendtag.at)

Anforderungen

- Ein Leben aus dem Glauben und in Treue zur Katholischen Kirche
- Wertschätzender Blick für die vernetzten Gruppierungen, ihre Charismen, Spiritualität und Stärken
- Organisationskompetenz, Zeit- und Projektmanagement, sowie Konfliktfähigkeit
- Erfahrung in der kirchlichen Jugendpastoral, Teamfähigkeit und Leitungskompetenzen
- Kenntnisse über Leben und Wirken der Erneuerungsbewegungen in Österreich
- Bereitschaft zum selbstmotivierten und -organisierten Arbeiten (teilweise an Abenden und an Wochenenden)
- EDV- und Büroorganisationskenntnisse, evtl. Kenntnisse in Grafikdesign und Social Media

Wir bieten:

- Entlohnung nach dem Gehaltsschema der Erzdiözese Wien (2.661,91,- EUR Brutto für 40h bei Einstufung 1)
- Großteils flexible Zeiteinteilung
- Vielseitige Tätigkeiten
- Neues schönes Büro im 1. Bezirk: Johannesgasse 16, 1010 Wien

Anstellungsbeginn: 1. Oktober 2020

Wir ersuchen um schriftliche Bewerbung per Mail bis spätestens 21. August 2020 an:

Maria Jungk, BEd. (Geschäftsführerin): maria.jungk@jakob.or.at

Ein allfälliges Hearing ist in der KW 35 (24.-28. August 2020) geplant.